VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) v souladu s § 31 ZZVZ

---

1. Obecné informace o veřejné zakázce

1.1. Zadavatel

Název:	Obec Brandýsek
Sídlo:	Slánská 62, 273 41 Brandýsek
IČ:	00234168
Osoba/y oprávněná zastupovat zadavatele:	Ing. Henrieta Rydlová

1.2. Zástupce zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 ZZVZ

Název:	ARCH consulting s.r.o.
Sídlo:	Sluštická 873/6, Praha 10, PSČ: 100 00
IČ:	28779479
Statutární orgán:	Ing. Aleš Choutka, jednatel
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	
Tel.:	+420 604 250 074
E-mail:	

---

2. Název veřejné zakázky

“Dodávka nádob na plastový odpad o objemu 240 l”

---

3. Druh a režim veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souladu s ustanovením § 31 tohoto zákona. Zadavatel však postupuje v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.

---

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **500 ks plastových nádob na tříděný odpad (plasty) o objemu 240 litrů**.

Požadované základní technické parametry:

Požadavek na výkon nebo funkci	**Minimální požadované vlastnosti**
nádoba musí odpovídat normě EN 840-1-5-6	ANO
vnitřní objem nádoby	min. 240 litrů
nosnost	min. 95 kg
materiál	polyethylen (HDPE)

odolnost vůči vlivům	chemickým
	biologickým
	povětrnostním (teplota -30 až +50 °C)
	UV záření
barva nádoby	černá
barva víka	černá
kolečka nádoby	min. 2 kolečka, průměr min. 200 mm, s protihlukovou úpravou, odolná při max. zatížení nádoby, osa kolečka kovová s antikorozní úpravou
Víko	uchyceno min. tříbodově, vybaveno min. dvěma madly s odnímatelnými klipy, ve všech rozích víka umístěny gumové tlumiče
Počet klipů a barva klipů	min. 2 a žlutá
Minimální souhrnná plocha klipů	min. 140 cm2

na obou klipech vyražen nápis PLAST a nápis PLAST v Braillové písmu- výška písma 10 mm	ANO
hladká přední část nádoby (bez prolisů) z důvodu snadného umístění samolepky	ANO
zpevněný okraj nádoby pro vyšší odolnost při výsypu	ANO
na nádobách bude uveden výrobce	ANO
záruční lhůta (měsíce)	min. 60
hmotnost prázdné nádoby	min. 10kg
tloušťka stěny nádoby	min. 3,4 mm
Certifikace RAL GZ 951/1 vyraženo na nádobě i víku	ANO

Součástí dodávky je také:

- doprava do sídla zadavatele nebo na místo určené zadavatelem,
- složení dodávky.

Součástí zadávacích podmínek je i vyhrazené opční plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo, objednat od vybraného dodavatele dodávku dalších až max. 200 ks plastových nádob na tříděný odpad (plasty) o objemu 240 litrů, a to za stejných technických a obchodních podmínek, jaké jsou sjednány pro základní plnění.

Opční plnění bude zadavatel oprávněn uplatnit písemnou výzvou doručenou vybranému dodavateli kdykoliv v době do 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy.

Jednotková cena za 1 ks nádoby pro opční plnění bude shodná s jednotkovou cenou za 1 ks nádoby uvedenou dodavatelem v nabídce.

Vybraný dodavatel bude povinen dodat opční plnění, případně jeho zadavatelem požadovanou část, nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy zadavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

---

5. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí přibližně **do 1 000 000 Kč bez DPH**.

---

6. Doba a místo plnění

Termín plnění:
nejpozději do **60 dnů od podpisu smlouvy**.

požadavek na 2 samostatné dodávky plastových nádob, každá v rozsahu 250 ks o objemu min. 240 l. Druhá dodávka bude uskutečněna nejdříve 14 kalendářních dnů a nejpozději 21 kalendářních dnů po řádném předání a převzetí první části dodávky, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

Místo plnění:
Obec Brandýsek, případně místo určené zadavatelem v rámci obce.

---

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

7.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.2 této zadávací dokumentace;

b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;

7.2. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

(i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů,

(ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,

(iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,

(iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,

(v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,

(vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

7.3. Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Nebo účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

K výše jmenovaným dokladům zároveň účastník k prokázání profesní způsobilosti předloží čestné prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Účastník prokáže profesní kvalifikaci předložením:

7.4. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 4.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

(i) Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 4.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace,

b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 4.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,

či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,

d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

(ii) Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a § 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

---

8. Hodnocení nabídek

- Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena.
- Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny a to v Kč bez DPH, kterou dodavatel uvede do návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace) i Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace.

- *Účastník uvede ve své nabídce:*

a) celkovou nabídkovou cenu za základní plnění v rozsahu 500 ks nádob v Kč bez DPH, a
b) závaznou jednotkovou cenu za 1 ks nádoby v Kč bez DPH, která bude použita pro případné opční plnění.
Hodnocena bude pouze celková nabídková cena za základní plnění v rozsahu 500 ks nádob v Kč bez DPH.
Cena opčního plnění nebude samostatně hodnocena. Bude stanovena jako součin závazné jednotkové ceny za 1 ks nádoby uvedené v nabídce a skutečně objednaného počtu kusů v rámci opčního plnění, nejvýše však 200 ks.

- Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

---

9. Požadavky na zpracování nabídky

9.1. Podání nabídky

Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této výzvě k podání nabídky a zadávací dokumentace.

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v elektronické podobě. Nabídky se budou posílat na mailovou adresu

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

9.2. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace
b) Obsah nabídky
c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou obsahem přílohy č. 3 a č. 4 této zadávací dokumentace
d) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace
e) Podepsaný návrh Smlouvy o dílo, který zadavatel vyžaduje předložit po dodavateli. Tento návrh smlouvy musí obsahovat body stanovené zadavatelem, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace
f) Vyplněnou Technickou specifikaci, která tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace
g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka – doklady osvědčující odbornou způsobilost osob aj. (nebo poddodavatelské smlouvy)

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

9.3. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

---

10. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je do: [doplní zadavatel]

- Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v elektronické podobě. Nabídky se budou posílat na mailovou adresu: [redacted]

10.1. Otevírání nabídek

Otevírání obálek je neveřejné.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

---

11. Další požadavky zadavatele

11.1. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 30 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

---

12. Vysvětlení a změny zadávací dokumentace

12.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Zadavatel je povinen odeslat vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

---

13. Práva a výhrady zadavatele

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zákaz střetu zájmů:

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

---

14. **Seznam příloh zadávací dokumentace**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
- Příloha č. 5 - Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 - Technická specifikace

V Brandýsku dne: ……

.....
za zadavatele
Obec Brandýsek