Ministerstvo životního prostředí

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 23_048/0003158

(dále jen „Rozhodnutí")

vydané na základě § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech").

Žádosti o podporu z Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 na realizaci projektu „Obec Brandýsek - digitální povodňový plán" registrační číslo CZ.05.01.03/05/23_048/0003158 (dále jen „Projekt") v rámci výzvy 05_23_048 (dále jen „Výzva") Ministerstvo životního prostředí (dále jen „Poskytovatel dotace") vyhovuje a dotaci poskytuje v plném rozsahu.

Část I.

Vymezení dotace

1. Identifikace příjemce dotace (dále jen „Příjemce")

Obec Brandýsek

Slánská 62, 273 41 Brandýsek

IČO: 00234168

Bankovní účet Příjemce: 000094-0003313141/0710

2. Projekt

2.1. Dotace se poskytuje za účelem realizace Projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 (dále jen „OPŽP").

2.2. Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s textem Výzvy, s údaji v žádosti o podporu a jejími přílohami zadanými v IS KP21+ (dále jen „Žádost") a s tímto Rozhodnutím tak, aby byl splněn účel uvedený v čl. 5 této části Rozhodnutí, a to po dobu udržitelnosti stanovené v bodu 6.3 této části Rozhodnutí.

2.3. Příjemce je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto Rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená příslušnými dokumenty OPŽP, zejména Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, v aktuálním znění (dále jen „PrŽaP"), přičemž ustanovení uvedená v části B.1.1, B.1.2, D.1 – D.6 a E.1 PrŽaP jsou pro účely realizace a administrace Projektu účinná ve znění platném ke dni vyhlášení Výzvy, do které je Projekt podán, případně k datu účinnosti změny příslušné Výzvy. Ostatní části jsou platné ve verzi účinné pro danou fázi realizace Projektu.

2.4. Příjemce je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené na záložce Přehled zdrojů financování v IS KP21+. Částky způsobilých výdajů uvedené v IS KP21+ a zároveň v kumulativním rozpočtu jsou maximální pro poskytnutí dotace ve výši jednotlivých rozpočtových položek kumulativního rozpočtu Projektu, který je přílohou Žádosti.

3. Poskytovatel dotace a zprostředkující subjekt

3.1. Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „Fond") je zprostředkujícím subjektem, který vykonává úkony delegované Ministerstvem životního prostředí na základě *Dohody o delegování některých činností a pravomocí Ministerstva životního prostředí jako řídicího orgánu Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2021 – 2027 na Státní fond životního prostředí České republiky jako zprostředkující subjekt* ze dne 10. 8. 2022 a úkony stanovené tímto Rozhodnutím.

4. Výše dotace

4.1. Dotace se poskytuje v celkové maximální výši a ve struktuře dle níže uvedené tabulky:

Finanční rámec Projektu	**Částka (v Kč) / podíl (v %)**
Celkové způsobilé výdaje	563 194,50
Schválená míra podpory EU (podíl na celkovém rozpočtu způsobilých výdajů)	85,00 %
Maximální výše dotace EU[1]	**478 715,33**
Minimální podíl vlastního spolufinancování připadající na způsobilé výdaje	15,00 %
Výše vlastního spolufinancování připadající na celkové způsobilé výdaje	84 479,17

4.2. Příjemce je povinen pro financování Projektu zajistit vlastní finanční prostředky ve výši rozdílu mezi celkovými výdaji Projektu a dotací.

4.3. Skutečná výše dotace, která bude Příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektu, případně v souladu s pravidly zjednodušených metod vykazování nákladů (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP, dále jen „ZMV"), přičemž výše schválené maximální míry podpory nesmí být překročena. Podíl vlastního spolufinancování Příjemce dle bodu. 4.2. této části Rozhodnutí tvoří rozdíl celkových výdajů Projektu a dotace.

4.4. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů, které jsou definovány v PrŽaP.

4.5. Příjemce je povinen v žádosti o platbu (dále jen „ŽoP") požadovat uhrazení pouze příslušné výše způsobilých výdajů Projektu. Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo

[1] Výše podpory z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) zákona o rozpočtových pravidlech).
Částka dotace EU odpovídá rozpadu finančních prostředků v systému MS2021+ v době vydání tohoto právního aktu. Případné haléřové rozdíly v částkách dotace EU a vlastních zdrojů (po přepočtu z uvedených % podílů) nejsou považovány za chybu.

účetními doklady stejné důkazní hodnoty, případně vykázány podle pravidel ZMV. Postup pro předkládání ŽoP je uveden v PrŽaP.

4.6. Příjemce je povinen podat ŽoP až po aktualizaci údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení včetně všech závazných termínů v IS KP21+ pro danou část (objekt) Projektu. Toto ustanovení se netýká Projektu/částí Projektu v režimu ZMV.

4.7. Příjemce je povinen zajistit úhradu celkových výdajů Projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výstupů Projektu), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace pro daný Projekt a zajištěna udržitelnost Projektu.

4.8. V případě zapojení dalších veřejných spolufinancujících subjektů do financování Projektu není dovoleno dvojí financování části způsobilých výdajů Projektu, na které je poskytována dotace z OPŽP, a to včetně výdajů spadajících pod režim ZMV. Příjemce může prostředky získané od dalších veřejných spolufinancujících subjektů využít k úhradě části způsobilých výdajů financované z vlastních zdrojů v souladu s příslušným právním aktem spolufinancujícího subjektu. Jednotlivé zdroje přijaté podpory musí být v souladu s podmínkami tohoto Rozhodnutí v účetnictví Příjemce důsledně odděleny v souladu s bodem 2.3. části II.

4.9. Příjemce je povinen o všech spolufinancujících subjektech Fond neprodleně informovat a předložit prostřednictvím IS KP21+ příslušný právní akt.

4.10. Prostředky získané v režimu ZMV se nevypořádají s výjimkou uvedení těchto příjmů v rámci finančního vypořádání dle části II. bodu 9.1. tohoto Rozhodnutí.

4.11. Příjemce je povinen informovat Fond a požádat jej o poskytnutí údajů k provedení vratky dotčených poskytnutých finančních prostředků, jestliže došlo ke změně jejich způsobilosti podle PrŽaP a zároveň nejsou dotčeny porušením rozpočtové kázně podle § 44 zákona o rozpočtových pravidlech, a to nejpozději do 30 dní od zjištění této změny. Uvedená povinnost platí rovněž v případě, že pomine účel poskytnutých finančních prostředků, nebo jejich části, na který je dotace poskytována, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně.

4.12. V případě, že Příjemci vznikne legislativní nárok na vrácení nadměrného odpočtu DPH je Příjemce povinen vrátit odpovídající část dotace bez ohledu na to, zda bude tento nárok uplatněn u orgánů finanční správy. Příjemce je povinen požádat Fond o možnost vrácení odpovídající části dotace. Fond následně zašle Příjemci výzvu k vrácení se stanovenou 30denní lhůtou pro vrácení prostředků.

5. Účel dotace

5.1. Účelem dotace je úspěšná fyzická realizace Projektu v souladu s cílem Projektu definovaným v bodu 5.2. tohoto článku.

5.2. Cílem Projektu je zpracování digitálního povodňového plánu a pořízení výstražného systému ochrany před povodněmi pro obec Brandýsek, a to dle projektovaných parametrů.

6. Termíny a lhůty

6.1. Harmonogram Projektu

6.1.1. Datum zahájení realizace Projektu je 01.02.2024.

6.1.2. Účel dotace bude dosažen nejpozději do 31.12.2026.

6.1.3. Cíl Projektu bude dosažen nejpozději do 31.12.2027.

6.2. Podklady pro ukončení realizace Projektu a dosažení cíle Projektu dle kap. E.5 PrŽaP budou prostřednictvím IS KP21+ doloženy do 31.12.2027 .

6.3. Příjemce je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby výsledky realizace Projektu byly zachovány po dobu udržitelnosti 5 let ode dne změny stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO", resp. od schváleného data skutečného ukončení fyzické realizace projektu v případě projektu s ex-ante financováním.

7. Specifické povinnosti Příjemce pro Projekt

7.1. Příjemce dotace je povinen dodržet Podmínky provozování dle Přílohy č. 2 k tomuto Rozhodnutí.

Část II.

Další povinnosti Příjemce

1. Plnění indikátorů a monitorování Projektu

1.1. Příjemce je povinen naplnit cílovou hodnotu indikátoru/indikátorů dle níže uvedené tabulky a uchovat ji po dobu udržitelnosti dle části I. čl. 6. bodu 6.3 tohoto Rozhodnutí.

Název indikátoru	Kód	Měrná jednotka	Datum naplnění cílové hodnoty	Cílová hodnota
Počet obyvatel, kteří mají prospěch z protipovodňových opatření	432002	Osoby	31.12.2027	248,000

1.2. Příjemce je povinen zajistit zpracování a předkládání zpráv o udržitelnosti Projektu prostřednictvím IS KP21+ v souladu se stanoveným plánem.

1.3. Příjemce je povinen zpracovávat všechny ŽoP, zprávy o realizaci, resp. o udržitelnosti, informace o Projektu s využitím pravdivých a úplných informací o skutečnostech souvisejících s realizací Projektu.

1.4. Příjemce je povinen vypracovat na výzvu Fondu mimořádnou informaci o Projektu v rozsahu a termínu stanoveném Fondem.

2. Vedení účetnictví

2.1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech Projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy České republiky, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví").

2.2. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k Projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1., písm. f) zákona), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost.

2.3. Příjemce je povinen vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení veškerých účetních operací (položek) souvisejících se skutečně vynaloženými náklady ke konkrétnímu Projektu, tj. i souvisejících výnosů. Příjemce je povinen používat pro realizovaný projekt vhodný rozlišovací kód pro všechny účetní zápisy související s realizovaným projektem (např. analytiku pro účty, ORG, č. zakázky, č. střediska aj.) dle možností používaného účetního systému. Povinnost jednoznačného přiřazení skutečně vynaložených nákladů není při výpočtu dotace dané položky podle zjednodušených metod vykazování nákladů ze strany ŘO/ZS vyžadována.

2.4. Prostředky spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů jsou příjmem Příjemce určeným na financování způsobilých výdajů projektu. Vedení účetnictví/daňové evidence/operativní evidence a využití prostředků pod režimem zjednodušených metod vykazování nákladů se řídí platnými právními předpisy a nebude ze strany poskytovatele dotace kontrolováno (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP).

2.5. V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro Projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:

a) vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému Projektu;

b) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1, písm. f) zákona) nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29-30 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;

c) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;

d) při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví ani daňovou evidenci vede operativní evidenci. Operativní evidenci jsou povinny vést fyzické osoby podnikající, které uplatňují výdaje procentem z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen evidovat veškeré příjmy a výdaje související s příslušným Projektem v tabulkovém přehledu a archivovat v souladu s podmínkami poskytnutí dotace veškerou dokumentaci a veškeré doklady související s Projektem v souvislé číselné řadě, včetně

faktur a bankovních výpisů prokazujících příjem podpory, příp. příjem prostředků od spolufinancujících subjektů a úhrady dodavatelům.

2.6. Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech kontrolních orgánů.

2.7. Příjemce je dále povinen zavázat dodavatele, aby předkládal k proplacení pouze faktury, které obsahují název a registrační číslo Projektu. V odůvodněných případech (např. faktura byla vystavena před vydáním Rozhodnutí, dodavatel zanikl v průběhu realizace Projektu, příjemce je s dodavatelem v soudním sporu atd.) je Příjemci dotace umožněno, aby doklady označil názvem a registračním číslem Projektu sám před jejich uplatněním v ŽoP.

2.8. Příjemce není povinen překládat ke kontrole Fondu doklady spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů. Tyto doklady nemusí být označovány registračním číslem Projektu.

3. Veřejné zakázky/zakázky

3.1. Příjemce je povinen při realizaci Projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, a/nebo Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2021 – 2027 (příloha č. 6 PrŽaP), ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení.

3.2. Příjemce, který pro realizaci Projektu využívá dodavatele po podpisu odpovídajících smluv, uvede v IS KP21+ informaci o:

a) všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),

b) všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,

c) smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

V případě nákladů v režimu ZMV, viz příloha č. 3 PrŽaP nemá případné pochybení v této povinnosti vliv na způsobilost výdajů a nepředstavuje porušení podmínek tohoto Rozhodnutí, nicméně Poskytovatel dotace nebo Fond si mohou dokumentaci z veřejných zakázek souvisejících s Projektem vyžádat ke kontrole.

4. Kontrola/audit

4.1. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci Projektu, poskytnout veškeré doklady související s realizací Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Projektu uváděných ve zprávách o realizaci Projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito kontrolními orgány jsou především Poskytovatel dotace, Fond, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

4.2. Příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditu na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti.

4.3. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.

4.4. Příjemce je povinen smluvně zajistit umožnění kontroly Projektu a činností s ní přímo souvisejících i u dodavatelů Projektu.

5. Publicita

5.1. Příjemce je povinen provádět propagaci Projektu v souladu s kap. C.4 PrŽaP a podle Grafického manuálu publicity OPŽP21+ (příloha č. 12 PrŽaP).

6. Poskytování údajů o realizaci projektu

6.1. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace nebo Fondu poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací Projektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve Fondem či Poskytovatelem dotace požadované formě, rozsahu a termínu.

7. Péče o majetek

7.1. Nejpozději měsíc od zahájení doby udržitelnosti Projektu podle části I. bodu 6.3. tohoto Rozhodnutí (pokud Fond nepovolí jiný termín) se Příjemce stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto Rozhodnutí. Příjemce je rovněž povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu nejméně po dobu udržitelnosti a po tutéž dobu je povinen nakládat s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

8. Oznamování změn

8.1. Příjemce je povinen Fondu bezodkladně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění Projektu a na plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informací (povinností informovat) se rozumí podání informace prostřednictvím IS KP21+.

8.2. Příjemce je povinen bezodkladně požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by Příjemci znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto Rozhodnutí (u povinností vázaných na konkrétní termín v přiměřené lhůtě před uplynutím příslušného termínu tak, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit). Žádost o provedení takové změny Příjemce podá prostřednictvím samostatného formuláře v IS KP21+. Podrobné pokyny pro oznamování a schvalování změn Projektu jsou uvedeny v PrŽaP.

8.3. Příjemce, který je evidující osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů.

8.4. V případě, že se jedná o Projekt podléhající podpoře de minimis, je Příjemce povinen neprodleně informovat v souladu s bodem 8.1 a Metodickou příručkou k rozdělování a spojování podniků z pohledu pravidel podpory de minimis a zaznamenávání údajů do centrálního registru podpor malého rozsahu Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu a poskytnout informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu v následujících případech:

v období tří účetních let od nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí dojde k rozdělení Příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení Příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je Příjemce povinen neprodleně informovat Poskytovatele dotace nebo Fond o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka. Při nesplnění této povinnosti se Příjemce vystavuje riziku případného odejmutí předmětné dotace.

8.5. Příjemce je povinen informovat Fond o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu v insolvenčním rejstříku, o vstupu do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek v obchodním věstníku, a dále bezodkladně informovat Fond o nařízení exekuce.

9. Vypořádání Projektu

9.1. Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Projekty spolufinancované z prostředků z rozpočtu EU se podle uvedené vyhlášky vypořádávají jednorázově nejpozději do 15. 2. roku následujícího po roce, v němž bylo ukončeno financování Projektu a se stavem k 31. prosinci roku, v němž byl Projekt ukončen. Projekt se považuje z tohoto pohledu za ukončený přepnutím stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO". Příjemce podává finanční vypořádání (dále jen „FV") prostřednictvím IS KP21+. Součástí FV jsou i přijaté prostředky spadající pod režim ZMV.

Povinnost předložit FV se nevztahuje na Projekty, které byly plně zrealizovány a uhrazeny Příjemcem z vlastních prostředků a až následně jednorázově proplaceny prostřednictvím ŽoP.

10. Uchovávání dokumentů

10.1. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy EU a České republiky.

10.2. Příjemce je povinen uchovávat doklady ve formě originálů, nebo ověřených kopií originálů, případně na běžných nosičích dat, včetně elektronické verze originálních dokladů, popř. v elektronické podobě, pokud se jedná o jedinou existující formu dokladu.

11. Povinnosti Příjemce v souvislosti s předpisy EU

11.1. Příjemce je povinen dodržovat příslušná ustanovení Nařízení Rady EU č. 833/2014, ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v konsolidovaném znění a dále Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v konsolidovaném znění a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v konsolidovaném znění.

Část III.

Platební podmínky

1. Financování Projektu

1.1. Podpora je poskytována Příjemci v režimu průběžných ex post plateb, a to bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v souladu s příslušnými ustanoveními PrŽaP na základě průběžných ŽoP. Prostřednictvím ŽoP je předkládána ke kontrole průběžná fakturace doplněná veškerými úhradami (netýká se Projektu, či jeho částí, v režimu ZMV) minimálně na úrovni celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV") (dotace + odpovídající část vlastních zdrojů).

1.2. V případě, že Příjemce – obec eviduje k vydání tohoto Rozhodnutí nebo jeho změny Projekt v IS KP21+ jako zcela neinvestiční, je dotace poskytována v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech zprostředkovaně prostřednictvím kraje, v jehož obvodu se nachází příslušná obec. V případě projektů příspěvkových organizací krajů, měst a obcí je dotace poskytována prostřednictvím příslušného zřizovatele.

1.3. Finanční plán Projektu a harmonogram plateb:

Rok	Plánované čerpání dotace v Kč
2024	478 715,33
Celkem	**478 715,33**

1.4. Rozložení investičních a neinvestičních výdajů Projektu je uvedené Příjemcem v IS KP21+ a jejich rozložení může Příjemce v průběhu realizace Projektu změnit prostřednictvím podání Žádosti o změnu, a to pouze na neprofinancovaných výdajích Projektu.

Část IV.

Důsledky neplnění podmínek Rozhodnutí

1. Pozastavení proplácení dotace

1.1. Pokud Fond, Poskytovatel dotace, nebo orgán oprávněný ke kontrole zjistí, že Příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je Fond nebo Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu čl. 2 odst. 31 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 ze dne 24. června 2021, popř. k podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Diferenciace sankcí za porušení povinností

2.1. Není-li uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.

2.2. V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části II. čl. 3. bodu 3.1. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentním rozmezím podle přílohy č. 1, část A tohoto Rozhodnutí.

V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části I. čl. 6. bodu 6.1., podbodu 6.1.3., bodu 6.2., v části I. čl. 7. bodu 7.1. , části II. čl. 1. bodu 1.1., části II. čl. 2. bodu 2.1. – 2.6., části II. čl. 4. bodu 4.1., 4.2. a 4.4., části II. čl. 5. bodu 5.1., části II. čl. 6. bodu 6.1., části II. čl. 8. bodu 8.1. (postih v uvedené výši se netýká povinnosti informovat o vícepracích), bodu 8.3. – 8.5., části II. čl. 9. bodu 9.1., části II. čl. 10. bodu 10.1. a 10.2., části III. čl. 1. bodu 1.4. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentními sazbami podle přílohy č. 1 část B tohoto Rozhodnutí.

2.3. Porušení povinností stanovených v části I. čl. 4. bodu 4.5., 4.6. a 4.9., v části I. čl. 6. bodu 6.1. podbodu 6.1.1., podbodu 6.1.3. v případě nesplnění termínu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.2. v případě nedodržení lhůty k doložení podkladů pro ukončení Projektu do 30 kalendářních dnů, části II. čl. 1. bodu 1.1. v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů ve výši 5,00 % a méně a v případě nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů do 30 kalendářních dnů, bodu 1.2. , bodu 1.3. a 1.4., části II. čl. 2. bodu 2.7., části II. čl. 4. bodu 4.3., části II. čl. 8. bodu 8.2., části III. čl. 1. bodu 1.3. nepředstavuje neoprávněné použití dotace ve smyslu § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.

Část V.

Závěrečná ustanovení

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2021-2027.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí MS2021+.
3. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
   - Příloha č. 1 – Stanovení finančních oprav

Část VI.

Poučení

1. Proti tomuto rozhodnutí není na základě § 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech přípustný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 zákona o rozpočtových pravidlech může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Ing. Jaroslav Michna

Ředitel odboru fondů EU

Ministerstvo životního prostředí

(dokument je podepsán elektronicky)

Příloha č. 1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Registrační číslo MS2021+: CZ.05.01.03/05/23_048/0003158
Příjemce dotace: Obec Brandýsek

ČÁST A.

Stanovení finančních oprav, které se použijí pro výdaje spolufinancované z OPŽP v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek.

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

I. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v části II. čl. 3, bodu 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace, při zadávání zakázek/veřejných zakázek (souhrnně dále jen „veřejné zakázky"), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon") a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Metodickém pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „MP VZ").

II. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.

III. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle kapitoly II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A.

IV. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků OPŽP poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.

V. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.

VI. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.

VII. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v kapitole II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.

II. TYPY PORUŠENÍ A SAZBY FINANČNÍCH OPRAV

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacího řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s MP VZ	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v MP VZ, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky	100 %, pokud veřejná zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
3	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné	5 %
4	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo neprodloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo MP VZ nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neprodloužil	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %)
			10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala
			5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, přičemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek
			5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo MP VZ, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem
			10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu	25 %
			10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		podstatně změnil zadávací podmínky	nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek[2]	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů)	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení veřejné zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah
			10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla

[2] Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny	sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu)	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovaly vztah užitné hodnoty a ceny)	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky
			10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užita jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na EK rozpočet je pouze formální
			5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13	Neoprávněné omezení poddodávek	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při realizaci veřejné zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části veřejné zakázky	5 %
14	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmínuty být neměly	
15	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí
16	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace	100 %
17	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se zákonem nebo MP VZ jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky	25 %
18	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže	25 %
19	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacího řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacího řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení	25 %
20	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	mimořádně nízké nabídkové ceny	požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem	
21	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího/výběrového řízení	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí v zadávacím/výběrovém řízení[3]	100 %
22	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
			25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili
			100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídícího či

[3] Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/zadávací řízení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s MP VZ	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 25 % z hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb (tzv. vícepráce)
			25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky
24	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		znemožnilo ověření souladu jeho postupu s částí II. čl. 3. bod 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

ČÁST B.

Tabulka finančních oprav za porušení povinností stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí"), části IV. čl. 2. bodu 2.2 sankcionované nižším odvodem, než činí výše porušení rozpočtové kázně

Č.	Podmínka Rozhodnutí	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Část I. čl. 6. bod 6.1. podbod 6.1.3.	Nesplnění termínu dosažení cíle Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
2	Část I. čl. 6. bod 6.2.	Nesplnění povinnosti doložit podklady pro ukončení Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
3	Část II. čl. 1. bod 1.1.	a) Nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů uvedených v Rozhodnutí b) Nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů	a) Splnění 95 % a více – bez finanční opravy. Splnění 50-94,99 % – finanční oprava z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. b) Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů

			finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
4	Část II. čl. 2. body 2.1.-2.6.	Nevedení účetnictví v souladu s Rozhodnutím	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
5	Část II. čl. 4. body 4.1., 4.2. a 4.4.	Nesplnění povinností spojených s kontrolou	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
6	Část II. čl. 5. bod 5.1.	Nesplnění některých z povinností souvisejících s publicitou a propagací Projektu	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
7	Část II. čl. 6. bod 6.1.	Neposkytnutí požadované informace v požadované formě, rozsahu a termínu	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektu a splnění účelu akce
8	Část II. čl. 8. bod 8.1., 8.3.-8.4.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce, v souvislosti se změnami skutečných majitelů nebo podpory de minimis	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň s výjimkou neinformování o rozsahu prací (vícepráce), které bude postiženo v souladu s částí IV. bodu 2.1. Rozhodnutí
9	Část II. čl. 8. bod 8.5.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o zahájení insolvenčního řízení, vstupu do likvidace či nařízení exekuce	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
10	Část II. čl. 9. bod 9.1.	Nesplnění povinnosti finančně vypořádat dotaci v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb.	Finanční oprava 0,1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
11	Část II. čl. 10. body 10.1. a 10.2.	Neplnění některých z povinností spojených s uchováváním dokumentů	Finanční oprava 0,5-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti

			dopadu na administraci Projektu a splnění jeho účelu
12	Část III. čl. 1. bod 1.4.	Použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů a naopak mimo režim ZMV	Finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň