

# VOLEBNÍ ŘÁD PRO VOLBY DO ŠKOLSKÉ RADY ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÉ ŠKOLY V BRANDÝSKU

## Článek I – Volební řád

Tento Volební řád pro volby členů školské rady (dále jen "volební řád") upravuje postup při volbě členů školské rady, která je zřízena podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) v základní škole (dále jen "škola") zřizované obcí Brandýsek (dále jen "zřizovatel").

V souladu s § 167 odst. 2 školského zákona rozhodl zřizovatel Obec Brandýsek o tom, že školská rada má 6 členů.

## Článek II – Složení školské rady

1. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a třetinu volí pedagogičtí pracovníci školy. Členem školské rady nemůže být ředitel školy. Funkční období členů školské rady je tři roky.
2. Pedagogický pracovník školy nemůže být zvolen za člena školské rady této školy zákonnými zástupci nezletilých žáků ani jmenován zřizovatelem nebo ředitelem školy.
3. Pedagogický pracovník dané školy může být členem školské rady pouze na základě svého zvolení pedagogickými pracovníky dané školy.
4. Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky nebo zvolen pedagogickými pracovníky školy.

## Článek III – Rozdělení počtu hlasů

1. Hlasuje jeden ze zákonných zástupců žáka školy.
2. Pro určení počtu hlasů pro volbu třetiny školské rady volené zákonnými zástupci nezletilých žáků platí, že počet hlasů je roven počtu tzn. na jednoho žáka nebo připadá jeden hlas.

## Článek IV – Příprava voleb

1. Volby do školské rady zajistí v souladu s volebním řádem ředitel školy a jím ustavená minimálně tříčlenná volební komise. Počet členů volební komise není omezen.
2. Předsedou volební komise je ředitel školy.
3. Volební komise vydá oznámení o konání voleb, které se zveřejňuje ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dní před konáním voleb. Oznámení obsahuje datum a místo konání voleb včetně lhůty pro podávání návrhů na kandidáty na členství v školské radě. Seznam kandidátů na členství ve školské radě zveřejňuje volební komise nejméně 10 dnů přede dnem voleb stejným způsobem jako oznámení o konání voleb.
4. Volební komise zajišťuje hlasovací listky pro volby členů školské rady a formou zápisu eviduje všechny osoby oprávněné volit členy školské rady, eviduje návrhy na kandidáty, zaznamenává výsledky hlasování, vyhláší výsledky voleb.

### Článek V – Nominace kandidátů

1. Kandidáta pro volby do školské rady může navrhnout každý zletilý občan (dále jen navrhovatel). Navrhovatel může navrhnout více kandidátů. Navrhovatelem může být i kandidát.
2. Návrhy se podávají písemně řediteli školy nejpozději do 15 dnů přede dnem konání voleb do školské rady.
3. Návrh musí obsahovat:
  - jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu navrhovatele,
  - u kandidátů z řad pedagogů jméno a příjmení,
  - kandidátů z řad zákonných zástupců nezletilých žáků jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště
  - podpis navrhovatele.
4. K návrhu musí být přiloženo vlastnoručně podepsané prohlášení kandidáta, že souhlasí se svou kandidaturou, že mu nejsou známy překážky volitelnosti, popřípadě, že tyto překážky pominou ke dni voleb.

### Článek VI – Průběh voleb

1. Členy školské rady volí oprávněné osoby tajným hlasováním vhozením hlasovacího lístku do volební urny.
2. Volič hlasuje osobně, zastoupení není přípustné. Pokud není volič osobně znám členům volební komise, prokáže svou totožnost.
3. Není-li volič zapsán do seznamu voličů a prokáže-li své hlasovací právo, volební komise ho dodatečně dopíše do seznamu voličů a umožní mu hlasování.
4. Na hlasovacím lístku může být zatržen pouze takový počet kandidátů, který má být zvolen. Je-li zatržen vyšší počet kandidátů, posuzuje se hlasovací lístek jako neplatný, je-li hlasovací lístek neupraven, posuzuje se také jako neplatný, je-li hlasovací lístek zcela přetržený, posuzuje se jako neplatný. Jiné poškození nebo přeložení hlasovacího lístku nemá vliv na jeho platnost, pokud jsou z něho patrný potřebné údaje.
5. Po ukončení hlasování provede volební komise sčítání hlasů. Nejdříve vyřadí neplatné lístky (tj. lístek, kde je zaškrtnutý vyšší počet kandidátů, neupravený hlasovací lístek, lístek zcela přetržený), potom součtem hlasů z platných hlasovacích lístků sestaví pořadí kandidátů.
6. Na základě výsledků hlasování stanoví ředitel školy pořadí kandidátů ve volbách, a to sestupně podle počtu získaných hlasů. Při rovnosti hlasů se pořadí stanoví losem.
7. Členy školské rady se stávají kandidáti uvedení na prvních dvou místech výsledkové listiny.
8. V případě, že ve volbách není zvolen žádný člen školské rady nebo není zvolen dostatečný počet členů školské rady, vyhlásí ředitel školy bez zbytečného odkladu nové volby. Pro konání nových voleb se použijí ustanovení tohoto volebního řádu.
9. Nezvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci a studenti stanovený počet členů školské rady ani na základě opakovaných voleb, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.
10. Po ukončení voleb zpracuje volební komise Zápis o provedení a výsledcích voleb do školské rady. Zápis podepisují všichni členové volební komise. Ředitel jej předá do 5 dnů ode dne ukončení voleb Obecnímu úřadu Brandýsek a zveřejní jej způsobem v místě obvyklým pro vyhlášení jiných důležitých skutečností. Výsledky zveřejní rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup.
11. Zápis o volbách do školské rady předává volební komise řediteli školy, zřizovateli a zvolené školské radě.

### Článek VII – Zasedání školské rady

1. Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně; zasedání školské rady svolává její předseda, první zasedání školské rady svolává ředitel školy nejpozději do 30 dnů od vyhlášení výsledků voleb.
2. Školská rada rozhoduje formou usnesení a k jeho přijetí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny členů školské rady.
3. Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy. Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu.

### Článek VIII – Doplnovací volby, jednací řád

1. Doplnovací volby na uvolněná místa do školské rady se organizují obdobně jako volby řádné.
2. Doplnovací volby je možné organizovat rovněž v případě neslučitelnosti funkcí.
3. Školská rada zvolí na svém prvním zasedání předsedu a místopředsedu. Ke zvolení do funkce je třeba souhlasu nadpoloviční většiny členů školské rady.
4. Školská rada stanoví na svém prvním zasedání svůj jednací řád. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.
5. Předsedu a místopředsedu školské rady může školská rada v průběhu funkčního období odvolávat a volit nadpoloviční většinou svých členů.
6. Členství ve školské radě je čestné, zaniká uplynutím funkčního období.
7. Předčasné volby do funkce voleného člena školské rady lze konat, požádá-li o to ředitele školy alespoň většina voličů oprávněných volit, která je nezbytná ke zvolení člena školské rady. Funkční období člena školské rady zvoleného v předčasných nebo doplňovacích volbách končí shodně s funkčním obdobím členů školské rady zvolených v řádných volbách.
8. Funkce člena školské rady skončí před uplynutím funkčního období:
  - a) vzdáním se funkce písemným prohlášením do rukou předsedy školské rady,
  - b) dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady zřizovatelem do rukou předsedy školské rady,
  - c) vznikem neslučitelnosti funkcí,
  - d) v případě opakované neomluvené neúčasti na zasedání školské rady, pokud tak stanoví volební řád, nebo
  - e) dnem, kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách,
  - f) kdy zástupce pedagogických pracovníků přestane být v pracovněprávním vztahu ke škole nebo u zákonných zástupců nezletilých žáků, kdy přestane být tento nezletilý žák žákem školy.

### Článek IX – Společná a přechodná ustanovení

1. Zřizovatel, obec Brandýsek, bez zbytečného odkladu seznámí ředitele Základní a Mateřské školy Brandýsek s tímto volebním řádem. Dále jej zveřejní způsobem umožňující dálkový přístup.
2. Ředitel školy předá kandidátům zvoleným za členy školské rady Osvědčení o zvolení členem školské rady nejpozději na první schůzi školské rady, která následuje po jejich zvolení. Osvědčení podepisuje ředitel. Vzor Osvědčení je uveden v příloze č. 1 tohoto volebního řádu.
3. Zřizovatel, obec Brandýsek, předá členům školské rady jmenovaným radou obce Osvědčení o zvolení členem školské rady.

Zrušuje se volební řád pro volby členů školské rady ze dne 12. 4. 2017.  
Tento volební řád schválila rad obce Brandýsek usnesením č. 2023/18/2 ze dne 25. 9. 2023

V Brandýsku, dne 25.9. 2023

Ing. Henrieta Rydlová  
starostka obce Brandýsek

Přílohy:  
Příloha č. 1 Osvědčení o zvolení členem školské rady  
Příloha č. 2 Jednací řád školské rady

Základní a Mateřská škola Brandýsek podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad přijatého usnesením Rady obce Brandýsek č. 2023/18/2 ze dne 25. 9. 2023.

vydává

## OSVĚDČENÍ

**o zvolení členem školské rady Základní a Mateřské školy Brandýsek**

Ředitel školy osvědčuje, že

Jméno, příp. jména a příjmení

.....

Datum narození

.....

Trvalý pobyt nebo bydliště

.....

Byl/a dne .....zvolen/a členem/členkou školské rady školy...(přesný název)...na tříleté funkční období.

V ..... dne.....

Tento jednací řád je uváděn pouze jako příklad. Vydání jednacího řádu a jeho obsah je plně v kompetenci školské rady.

## JEDNACÍ ŘÁD Školské rady při Základní a Mateřské škole Brandýsek

Školská rada při Základní a Mateřské škole Brandýsek (dále je školská rada), ustavená v souladu s § 167, odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, stanovila na svém zasedání dne..... tento jednací řád, kterým upravuje přípravu a způsob jednání, rozhodování a plnění jejich usnesení.

### Čl. 1

Jednání školské rady svolává a řídí předseda školské rady (dále jen předseda). Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se volí s ohledem na působnost ŠR stanovenou školským zákonem v § 168. Pozvánku na zasedání obdrží členové školské rady a pozvané osoby nejméně 14 dní před termínem zasedání. Organizační a technické zabezpečení zasedání školské rady a ukládání dokumentace školské rady zajišťuje ředitel školy.

### Čl. 2

Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen účastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy. Předseda může pozvat na zasedání i jiné osoby dle uvážení školské rady.

### Čl. 3

Program jednání školské rady navrhuje předseda. Vychází při tom z povinností uložených školským zákonem, z podnětů a návrhů ostatních členů školské rady, ředitele školy a zřizovatele školy. Podklady pro jednání školské rady zajišťuje předseda a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje školský zákon.

### Čl. 4

Zasedání školské rady jsou neveřejná. Školská rada je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Členové školské rady a další účastníci podepisují prezenční listinu. Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Pouze k přijetí jednacího řádu nebo jeho změn je potřeba dle školského zákona schválení nadpoloviční většinou všech členů ŠR.

### Čl. 5

Při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání, nebo pokud školská rada neprojedná

některý z výše uvedených dokumentů do 1 měsíce od jeho předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.

#### Čl. 6

Z jednání školské rady se pořizuje zápis, kde se vždy uvede: seznam přítomných členů, program jednání, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. Zápis dále obsahuje: datum a místo jednání, zásadní obsah diskuze, podané návrhy. Pokud o to některý člen školské rady požádá, jev zápisu uvedeno zvlášť a jmenovitě jeho hlasování k navrženému usnesení. Zápis podepisuje předseda.

#### Čl. 7

Veškeré změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhá schválení školské rady.

V ..... dne: .....

.....  
předseda školské rady